

阳江技师学院

阳江市第一职业技术学校

阳江技师学院、阳江市第一职业技术学校

关于印发 2020 年春季学期学生

返校工作方案的通知

各科室（中心）、系部、各教职工：

现将《阳江技师学院、阳江市第一职业技术学校 2020 年春季学期学生返校工作方案》印发给你们，请结合实际认真贯彻落实。在实施过程中有任何意见或建议请联系学生返校开学工作小组，联系人：

王永佳 联系电话：18926310750；

范进飞 联系电话：13542684499；

张 涛 联系电话：13450507000；

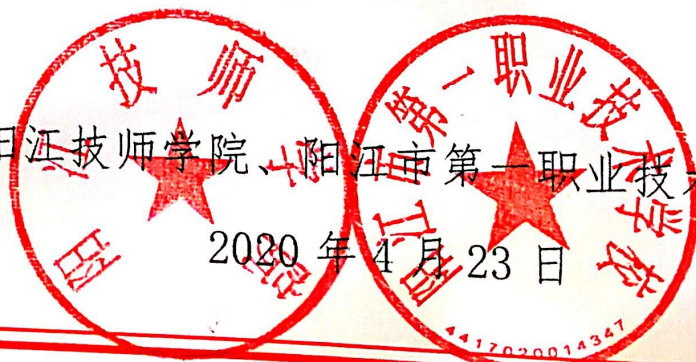
黄 娟 联系电话：13421223084；

王光燊 联系电话：13411312471；

工作邮箱：yjix6666@126.com

阳江技师学院、阳江市第一职业技术学校

2020 年 4 月 23 日



阳江技师学院

阳江市第一职业技术学校

阳江技师学院、阳江市第一职业技术学校

2020年春季学期学生

返校工作方案

为切实做好阳江技师学院、阳江市第一职业技术学校（下称“两校”）2020年春季学期学生返校的各项工作，全力保障师生人身安全，根据党中央、国务院统一部署，按照省委省政府、市委市政府的工作要求，结合防控新型冠状病毒感染的肺炎各方面工作措施和两校的实际情况，特制定本工作方案如下：

一、成立学生返校开学工作领导小组

为确保学生返校工作有序地进行，特成立学生返校工作领导小组：

组 长： 雷自南
督 导： 谭志葆
常务副组长： 洪 海
副组长： 梁永春、杨丽萍、林跃飞、陈志军、丁 英
成 员： 王永佳、张涛、范进飞、冯红梅、黄娟、徐达才、
梁扬健、钟富翰、莫喜华、刘荣芬、李宗强、梁
增众、谭成智、黄超羨、林华杰、任艳善、何光
宇、谢克彪、冯泳冲、关向文

二、学生返校开学前准备工作要求

（一）学校的准备工作要求

1. 在确保疫情得到有效控制的前提下，学校具备基本防控条件，师生和校园公共卫生安全得到切实保障后，作出错时错峰开学的决定，周密准备，学校分批次、分地区、分时段通知学生返校报到，有序推进学校开学复课。

2. 严格落实部门责任、班主任、教职员工和个人家庭责任，扎实做好学校疫情防控各项工作安排。

3. 建立完善疫情防控联合工作机制。统筹调度开学复课疫情防控重点工作，密切沟通，加强协作，建立监测督查机制、应急快速反应机制、任务包干包片机制。形成教育、卫生、学校与医疗机构、疾控机构“点对点”协作机制。确保开学前学校疫情防控业务指导、巡查和培训全覆盖。

4. 根据阳江市疫情防控形势和学生来源特点，制定具体防控方案和应急预案，做好应急演练，提前熟悉掌握当地医疗服务预案。

5. 做好人员、物资、场地、监测等防控条件准备，细化各项防控措施，制度明确，责任到人，确保每个细节、每个关键步骤落实到位，并进行培训、演练操作。

6. 做好消毒剂、口罩、手套等防疫物资的储备，建立环境卫生和清洁消毒管理制度，由专人全面负责学校清洁消毒工作，包括消毒产品的管理、组织实施、工作监督等。

7. 开学前对学校环境和空调系统进行彻底清洁，对物体表面进行预防性消毒处理，教室、食堂、宿舍、图书馆等所有场所开窗通风。

8. 在学校内设立（临时）隔离室，位置相对独立，以备人员出现发热等症状时立即进行暂时隔离。

9. 学校每日掌握教职员工及学生健康情况，实行“日报告”“零报告”制度，并向主管部门报告；对全体教职员工开展防控制度、个人防护与消毒等知识和技能培训。

（二）教职员工的准备工作要求

1. 每日做好自我健康监测和行踪报告，并如实上报学校，确保开学前身体状况良好。

2. 按照学校要求，认真学习各项防控制度，并掌握个人防护与消毒等知识和技能。

3. 符合返校条件的教职工可经校内相关部门、学校备案审批分批返校，做好开学准备和各项教学科研、管理服务等工作。

(三) 学生的准备工作要求

1. 每日做好自我健康监测和行踪报告，并如实上报学校，确保开学前身体状况良好。
2. 在学校正式确定和通知返校时间前，遵守有关规定，不得提前返校。
3. 返校前安心居家，做好在线听课、学习和掌握个人防护知识，并做好返校前物资准备。

(四) 师生返校途中的要求

1. 返校前确保身体状况良好，准备口罩等个人防护用品，有条件时可随身携带速干手消毒剂。
2. 乘坐火车、飞机等公共交通工具时，需全程佩戴口罩，安检时短暂取下口罩，面部识别结束后立即戴上口罩，尽快通过安检通道。
3. 做好手卫生，尽量避免直接触摸门把手、电梯按钮等公共设施，接触后及时洗手或用速干手消毒剂揉搓双手。注意个人卫生，避免用手接触口眼鼻，注意咳嗽礼仪。
4. 尽量选择楼梯步行或扶梯，并与他人保持1米以上距离，避免与他人正面相对；若乘坐厢式电梯，与同乘者尽量保持距离，分散乘梯，避免同梯人过多。

三、师生返校的时间安排

根据省人社厅和教育厅关于延迟春季开学时间的通知文件精神，结合我校实际，现将分期分批返校时间安排如下：

- (一) 5月11日，阳江市本地或已返回阳江14天以上的教职

员工返校上班，做好学生返校前的各项开学准备工作；
外地返回阳江未满14天的教职员工，等候学校通知或满
14天后，才能返校上班。

- (二) 5月17日，阳江市本地的旧生返校；5月18日上午领取教材及开班会课；5月18日下午正常上课。
- (三) 5月19日，阳江市本地的春季新生返校；5月19日下午领取教材及开班会课；5月20日起正常上课。
- (四) 5月25日，外省、外市的学生返校，由教务科安排好补课学习计划。

四、学生返校前一周的工作安排

(一) 5月10日（星期日）上午，教学管理人员排课；图书馆人员整理教材，做好教材发放分流领取方案及准备，不能聚集领取；理论教室和实训场所在教室和实训室里，严格按照上级部门要求，控制学生之间的间距，排好课堂的座椅，其他教职员工做开学准备工作。

（教务科组织）

(二) 5月10日（星期日）下午，开展校园安全隐患大排查；通知学生在开学前做好居家隔离工作（不离开阳江），准备好口罩等物资并做好统计。（学生科组织）

(三) 5月10日（星期日）下午，对接送教职员工大巴车进行消毒并发放手携测温仪，学校两台大巴车由总务科协助消毒，汽车总站三台大巴车则由汽车总站负责。（办公室组织，总务科协助）

(四) 5月10日（星期日）下午，收集后勤服务单位（保安、宿管、食堂、绿化、卫生、设施维修）及跟随教职员工回校的家属人

员回校人员名单，确保回校人员身体健康状况；聘请公司对校园进行全面消毒，完成全校建筑物走廊、地面、楼梯、公共卫生间等场地的清理；完成校园绿化修整工作；检查生活热水及直饮水设备运行情况；完成公共设施维修工作。（总务科组织）

（五）5月11日（星期一），上午9点，全校阳江市本地或已返回阳江14天以上的教职员工返校上班；上午10点，召开新学期全校教职员工线上全体会议。（办公室组织）

（六）5月12日（星期二），开展校医人员防疫培训；开展食堂人员防疫培训；开展班主任防疫应急处理的培训；对宿管工作人员进行岗前排查及健康监测。（总务科、学生科组织）

（七）5月13日（星期三），上午9:30开始组织学生返校开学防疫第二次演练；下午3点，召开教职员工线上大会，布置开学工作；并于13日前，完成不少于5万个口罩和其余上级部门下发标准要求的防疫物资采购。（学生科、办公室和总务科组织）

（八）5月14日（星期四），完成收集20年春季学生资料，制作平安校园卡，做好新生饭卡发放的准备工作；完成新生宿舍调配工作；完成统计2020年春季新生身高体重的数据收集，做好返学后校服发放分流领取方案，不能聚集领取；核对数字化校园平台等相关的学籍管理平台，核实完成学生人数及其他信息；在宿舍设立测温点，每天对进出宿舍人员进行检测；（学生科组织、总务科协助）

（九）5月14日（星期四），下午3点，校长带队、校领导对各部门防疫准备情况进行检查。（办公室组织）

五、学生返校开学后管理工作

(一) 日常管理工作

1. 严格日常管理。坚持点名制度，每日掌握教职员工的晨、午检工作，实行“日报告”、“零报告”制度，并向主管部门报告。

2. 从严控制、审核各类涉及学生聚集性的活动，不组织大型集体活动。在封闭、人员密集或与他人近距离接触（小于等于1米）时教职员工和学生应佩戴口罩。

3. 学生返校后不召开大型聚集性会议和集会，可通过错峰开会、网络视频或提前录制会议材料等方式召开学生会议；鼓励开展网络教育课程或线上展示交流活动；确需开展现场活动的，需按规定向学校相关部门申请。

4. 学校食堂采取错峰用餐，用餐桌椅同向单人单座并保持间隔1.5米；学生宿舍床位重新分配，减少人员并拉开距离；图书馆和实验室等公共场所实行人员限流。

5. 加强物体表面清洁消毒。应当保持教室、宿舍、图书馆、学生实验室、体育活动场所、餐厅等场所环境卫生整洁，每日定期消毒并记录。对门把手、课桌椅、讲台、电脑键盘、鼠标、水龙头、楼梯扶手、宿舍床围栏、室内健身器材、电梯间按钮等高频接触表面，可用有效氯250-500mg/L的含氯消毒剂进行喷洒或擦拭，也可采用消毒湿巾进行擦拭。

6. 加强重点场所地面清洁消毒。应当加强学校食堂、浴室及宿

舍地面的清洁，定期消毒并记录。可使用有效氯 500mg/L 的含氯消毒液擦拭消毒。

7. 各类生活、学习、工作场所（如教室、宿舍、图书馆、学生实验室、体育活动场所、餐厅、教师办公室、洗手间等）加强通风换气。每日通风不少于 3 次，每次不少于 30 分钟。课间尽量开窗通风，也可采用机械排风。如使用空调，应当保证空调系统供风安全，保证充足的新风输入，所有排风直接排到室外。

8. 加强餐（饮）具的清洁消毒，餐（饮）具应当一人一具一用一消毒。餐（饮）具去残渣、清洗后，煮沸或流通蒸汽消毒 15 分钟；或采用热力消毒柜等消毒方式；或采用有效氯 250mg/L 的含氯消毒剂浸泡 30 分钟，消毒后应当将残留消毒剂冲净。

9. 加强校园内、宿舍内垃圾分类管理。及时收集清运，并做好垃圾盛装容器的清洁，可用有效氯 500mg/L 的含氯消毒剂定期对其进行消毒处理。

10. 严格落实学校工作人员的个人防护措施。校门值守人员、清洁人员及食堂工作人员等应当佩戴口罩。食堂工作人员还应当穿工作服，并保持工作服清洁，工作服应当定期洗涤、消毒。可煮沸消毒 30 分钟，或先用有效氯 500mg/L 的含氯消毒液浸泡 30 分钟，然后常规清洗。清洁消毒人员在配制和使用化学消毒剂时，还应当做好个人防护。

11. 加强因病缺勤管理。学校做好缺勤、早退、请假记录，对因病缺勤的教职员工和学生及时追访和上报。

12. 加强健康宣教，由专人定期对学校内的教职员和学生进行个人防护与消毒等防控知识宣传和指导。加强心理健康服务管理，为师生提供心理健康咨询服务和热线指导平台。

（二）学生管理工作

1. 学生到校时，应当按学校相关规定有序报到，入校前接受体温检测，合格后方可入校；无特殊情况，尽量避免家长进入校区。

2. 在校期间，自觉按照学校规定进行健康监测，每天保持适量运动，选择人员较为稀疏的空旷开放空间进行室外运动。

3. 学生在疫情防控期间不得出校，避免到人群聚集尤其是空气流动性差的场所。如必须出校，须严格履行请假程序，规划出行路线和出行方式。外出时，做好个人防护和手卫生，去人口较为密集的公共场所，乘坐公共交通工具、厢式电梯等必须正确佩戴口罩。

4. 做好手卫生措施。餐前、便前便后、接触垃圾、外出归来、使用体育器材和学校电脑等公用物品后、接触动物后、触摸眼睛等“易感”部位之前、接触污染物品之后，均要洗手。洗手时应当采用洗手液或肥皂，在流动水下按照正确洗手法彻底洗净双手，也可使用速干手消毒剂揉搓双手。

5. 宿舍定期清洁，并做好个人卫生。被褥及个人衣物要定期晾晒、定期洗涤。如需消毒处理，可煮沸消毒30分钟，或先用有效氯500mg/L的含氯消毒液浸泡30分钟后，再常规清洗。

6. 疫情期间，学生在校禁止随意“串门”，包括串宿舍和串班级等，做到不扎堆、不聚集，最大限度保证活动轨迹可追踪、可控制，

避免由于麻痹大意造成严重后果。

(三) 出现疑似感染症状应急处置

1. 教职员工或学生如出现发热、干咳、乏力、鼻塞、流涕、咽痛、腹泻等症状，应当立即上报学校负责人，并及时按规定去定点医院就医。尽量避免乘坐公交、地铁等公共交通工具，前往医院路上和医院内应当全程佩戴口罩。

2. 教职员工或学生中如出现新冠肺炎疑似病例，应当立即向辖区疾病预防控制部门报告，并配合相关部门做好密切接触者的管理。

3. 对共同生活、学习的一般接触者进行风险告知，如出现发热、干咳等呼吸道症状以及腹泻、结膜充血等症状时要及时就医。

4. 专人负责与接受隔离的教职员工或学生的家长进行联系，掌握其健康状况。

六、学生返校后有关工作要求

要压实责任，做好疫情防控工作。学校要牢牢扛起防控主体责任，校长、书记为疫情防控工作的第一责任人，分管副校长和各科室（中心、所）、各系部的科长（主任、所长）为第二责任人，各班主任为直接责任人；要细化防控工作台账，疫情防控的每项工作、每个层面、每个环节，都要做到任务明确，工作对象明确，标准、规范、程序明确，责任明确。

(一) 做好教职员工管理工作

1、严格落实教职员工的健康管理，做好因病缺勤登记、追踪、报告工作。

2、继续加强排查管控工作，确保不漏一人。认真落实“四个全覆盖、无遗漏、精准掌握”的要求，坚持分类管理，突出重点，严格做好从重点疫区特别是境外返校教职员工疫情排查管控工作。

3、全覆盖、无遗漏、精准掌握每个教职员工、返校前14天的身体健康状况。

4、按规定做好体温测量工作，如体温出现异常（高于37.3度），立即转送医疗机构就诊，并做好统计按规定程序报告。

（二）做好校园安全管理工作

1、大门口门卫要加强校区门卫管理，所有进入学校的人员及车辆进行检查，测量体温，登记，严禁其他人员进入校园；在综合楼、宿舍和食堂分别设立体温检查岗位，由学生科和办公室组织人员落实。

2、各系部班主任要分类做好外地学生返校统计和跟踪排查工作，建好外地学生台账和相关数据。

3、做好卫生健康教育和心理疏导，班主任要进行一次以卫生健康为主题的班会课；心理咨询室提供及时有效的心理援助和咨询服务。

4、宿管办落实每日检查宿舍内学生滞留情况，监督学生做好宿舍内消杀情况，发现问题及时向学校报告。

5、班主任加强学生的卫生健康教育和防控跟踪工作，严格落实疫情跟踪管理，各系部、各班级落实好全校师生早中晚检制度，记录到人到班。

6、班主任传达到班级每位同学，要求一旦发现自己出现发烧、咳嗽、剧烈头痛、频繁呕吐等症状时，立即到校医室就诊，须及时上报给班主任或者系部值班领导。

7、每天做好学生在宿舍、食堂、教室等场所的体温测量工作，严格落实学校传染病防控措施，如体温出现异常（高于 37.3 度），立即转送医疗机构就诊，并做好统计按规定程序报告。

（三）做好教学管理工作

1、教务科密切跟进学校办公室提供的教师居住地实时信息，据此统筹学校教师资源，在防疫前提下确保教学工作正常有序进行。其中：在湖北的教师回阳江隔离 14 日后任课；在阳江以外非湖北的教师以及在阳江的教师按常规任课；隔离教师在隔离期间由他人代课；如有新冠肺炎确诊或疑似症状的教师，该教师任教课程调整为他人任课，至该教师治愈或隔离期满才能重新任课。

2、开学后学校将根据上级部门要求及学校实际情况调整实际上课时间段，制定疫情期间错峰上课工作方案。

3、教务科根据总务科提供新冠肺炎防疫资料做成 PPT，于 5 月 10 日前发放到学校 OA，要求旧生班主任 5 月 18 日班会课完成授课，新生班主任 5 月 20 日班会课完成授课。

4、任课老师须按规定于每日上午第一节课前、下午第一节课前落实学生体温测量工作，体温异常学生（高于 37.3 摄氏度）按要求通知校医跟进处理，由校医作初步判断后上报校防控办。

（四）做好后勤保障工作

1、全面摸清和跟踪校园食堂、安保、保洁、宿舍管理、后勤社会化管理、小卖部、工程队等外包服务人员的数量、籍贯、身体健康情况，加强教育培训，明确纪律要求，堵塞疫情传播漏洞。

2、加强理论教室、实操实训场地、食堂、宿舍、图书馆、办公楼、体育场馆、厕所、医学观察区（室）等的清洁消毒管理工作，确

保达到要求，每周进行两次。

3、对返校后有类似感冒临床症状的师生员工要及时送医院观察治疗；发现疑似症状人员，要及时隔离，及时报告市疾控中心，及时送指定医疗机构治疗，严防发生校园聚集性疫情。

4、制订疫情应急方案，落实隔离室制订疫情应急机制，加强对教学楼、食堂、宿舍楼等人员密集场所的管理，限制人流量，进出人员要检测体温。

5、杜绝外卖和快递进入校园。

6、加强电梯按键、楼梯扶手、校医室、卫生间、水龙头等师生经常密切接触的物体的消毒。

7、组织人员检查师生、外来人员戴口罩情况，设置口罩回收点，根据规定及时销毁。

8、制定完善的教室、就餐、住宿等人员聚集性活动的行为规范、过程规范，尽量避免人员聚集，减少人员交叉。食堂严格执行国家市场监督管理总局《餐饮服务食品安全操作规范》，按照《广东省市场监督管理局 广东省教育厅关于开展整治漠视侵害群众利益和学校食品安全专项整治工作的通知》的要求，做到“八个确保”“四个规范”，确保食品安全管理制度健全并落实。

9、及时清运垃圾，确保校园公共区域清洁卫生。

阳江技师学院、阳江市第一职业技术学校

2020年4月23日